



Machen Sie Karriere bei Schramm und Partner!

Schramm und Partner ist ein mittelständisches Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsunternehmen mit Hauptsitz in Stuttgart und einer Niederlassung in Dresden. Unser 20-köpfiges Team bietet seit mehr als 30 Jahren für unsere Mandanten Lösungen der Rechnungslegung sowie steuerrechtliche und betriebswirtschaftliche Fragestellungen. Begleiten Sie Schramm und Partner bei zukünftigen Herausforderungen.

Wir suchen für unsere Zentrale im Herzen von Stuttgart eine/-n

Aushilfe auf 450€- Basis für unser Sekretariat (m/w/d)

ab sofort

Ihre Aufgaben:

- ✓ Administrative Unterstützung unseres Sekretariats-Teams, bei allgemeinen Sekretariatstätigkeiten
- ✓ Postbearbeitung
- ✓ Ablage und Archivierungstätigkeiten
- ✓ Versand der Mandantenunterlagen
- ✓ Entgegennahme von Telefongesprächen
- ✓ Empfang von Mandanten

Ihre Qualifikationen:

- ✓ Student oder Schüler
- ✓ Strukturiertes Arbeiten
- ✓ Gewissenhafte Arbeitsweise
- ✓ DATEV-Kenntnisse sind von Vorteil aber nicht Voraussetzung
- ✓ Teamfähigkeit, Organisationstalent und Flexibilität

Wir bieten Ihnen:

- ✓ Ein hervorragendes Betriebsklima in einem jungen Team
- ✓ Hilfsbereite Kollegen und offene Türen bei den Partnern
- ✓ Ein abwechslungsreiches und modernes Arbeitsumfeld
- ✓ Eine intensive Betreuung und die Möglichkeit zur Weiterentwicklung im steuerlichen Fachgebiet
- ✓ Flexible Arbeitszeit
- ✓ Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmittel sowie eine gute Infrastruktur für den täglichen Bedarf

Gründe sich für uns zu entscheiden:

- ✓ Ein familiäres Arbeitsumfeld
- ✓ Arbeitsverträge mit sicherer Perspektive
- ✓ Eine abwechslungsreiche, herausfordernde und anspruchsvolle Tätigkeit
- ✓ Flache Hierarchien
- ✓ Moderner und attraktiver Arbeitsplatz mit z.B. Blick über die Dächer von Stuttgart
- ✓ Die Möglichkeit, eigene Ideen zu verwirklichen
- ✓ Eine abwechslungsreiche Mandantenstruktur

Bei Interesse übersenden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen
(Anschreiben, Lebenslauf, Foto & Zeugnisse) per E-Mail.

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen per Post nicht mehr an Sie zurücksenden können.

Ansprechpartner:

Schramm und Partner GbR

Wirtschaftsprüfer - Steuerberater

Frau Gabriele Schramm

Tel: 0711 34 21 82 0

Mail: Karriere@schramm-und-partner.de

Schramm | und Partner
Wirtschaftsprüfer
Steuerberater

Wir beraten mit Ihnen!